

Association Camille Fauquet

Ecole Maternelle Primaire Guéry – Ecole Maternelle Primaire Jean-Paul II

Collège Sainte Marie

Etablissements Privés Catholiques sous Contrat d'Association

5 rue des marais – 28000 Chartres

☎ 02.36.67.06.19 / comptabilite@institution.stemarie.eu

FACTURATION 2026-2027

REGLEMENT FINANCIER ECOLE GUERY

FACTURE ANNUELLE adressée aux familles par mail fin septembre

TARIF ANNUEL	ECOLE
CONTRIBUTION des FAMILLES	770,00€
Fournitures arts plastiques	7,00 € Maternelle 5,00 € Primaire
Cotisation obligatoire	
Cotisation UGSEL à l'élève du primaire	3,50 €
Cotisations APEL / UDAPEL	
Cotisation APEL départementale et APEL Guéry	28,40 €
Activité Théâtrale (classe concernée uniquement)	50,00 €
Cours et Examens Cambridge (inscrits seulement)	250,00 €
Livre de lecture (uniquement les CM2)	10,00 €

GARDERIE/ ÉTUDE

GARDERIE et ETUDE OCCASIONNELLES

Le tarif unique est de **5,50€ le matin et 5,50€ le soir**.

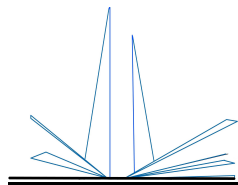
Toute réservation doit se faire obligatoirement par mail auprès du secrétariat. La facture de garderie ou étude occasionnelle sera remise tous les mois aux familles par l'intermédiaire des élèves. Le non paiement à réception des factures peut remettre en cause l'acceptation d'un enfant à la garderie et/ou l'étude.

GARDERIE et ETUDE AU FORFAIT

TARIF MENSUEL Garderie et Etude maternelle et primaire au forfait sont incluses dans la facture annuelle (x10 mois)				
	4 Jours	3 Jours	2 jours	1 jour
Forfait Garderie matin	30,00€	22,50€	15,00€	7,50€
Forfait Garderie soir	42,00€	31,50€	21,00€	10,50€
Forfait Garderie matin et soir	63,00€	47,25€	31,50€	15,75€
Forfait Etude soir	55,00€	41,25€	27,50€	13,75€
Forfait Garderie matin et étude soir	73,50€	55,14€	36,75€	18,38€

Si vous inscrivez votre enfant au forfait, les jours sont fixes. Tout changement intervenant en cours d'année, ne pourra avoir lieu qu'après les vacances de Noël et de printemps. En dehors de ces périodes, merci de vous rapprocher du chef d'établissement et de la comptabilité par mail.

RAPPEL : L'école ferme à 18h30. Pénalité de 20€ par famille pour tout dépassement



Association Camille Fauquet

Ecole Maternelle Primaire Guéry – Ecole Maternelle Primaire Jean-Paul II

Collège Sainte Marie

Etablissements Privés Catholiques sous Contrat d'Association

5 rue des marais – 28000 Chartres

☎ 02.36.67.06.19 / comptabilite@institution.stemarie.eu

FACTURATION 2026-2027

RESTAURATION ECOLE

2 formules au choix

Formule A

Forfait annuel - facturé avec la scolarité (sur facture annuelle de septembre)

TARIF ANNUEL	TARIF	TARIF PAI
FORFAIT 1/2 pension 1 repas 1 jour fixe par semaine	237,00 €	95,00 €
FORFAIT 1/2 pension 2 repas 2 jours fixes par semaine	474,00 €	190,00 €
FORFAIT 1/2 pension 3 repas 3 jours fixes par semaine	711,00 €	285,00 €
FORFAIT 1/2 pension 4 repas 4 jours fixes par semaine	948,00 €	380,00 €

La formule A est calculée selon le nombre de jours d'école dans l'année. Pour les 3, 2, 1 repas par semaine le forfait est proratisé.

Tout changement de choix en cours d'année sera possible **uniquement au retour des vacances de Noël et de Printemps**. En dehors de ces périodes, merci de vous rapprocher du chef d'établissement et de la comptabilité par mail.

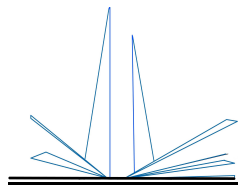
Formule B

7,60 € par repas

TICKET (valable pour un jour précis) vendu à l'unité 48h scolaires avant (Lundi pour jeudi, mardi pour vendredi,...)

Remboursement absence de cantine

Une remise de **3.20 €** par repas est accordée pour une absence pour maladie (à partir de 5 jours scolaires consécutifs) et sur présentation d'un certificat médical.



Association Camille Fauquet

Ecole Maternelle Primaire Guéry – Ecole Maternelle Primaire Jean-Paul II

Collège Sainte Marie

Etablissements Privés Catholiques sous Contrat d'Association

5 rue des marais – 28000 Chartres

☎ 02.36.67.06.19 / comptabilite@institution.stemarie.eu

FACTURATION 2026-2027

OUVRAGES SCOLAIRES

- Pour les classes de maternelle et primaire, l'achat des fichiers et des fournitures spécifiques pour certaines classes est effectué par l'école et porté sur la facture annuelle. Une grande partie des fournitures est commandée par l'école et les livres sont loués 4€ l'année.
- Certaines fournitures scolaires restent à la charge des familles, selon la liste communiquée début juillet.

ACTIVITES EXCEPTIONNELLES

Les spectacles, voyages scolaires, photos, abonnement individuel à une revue, sont signalés par une circulaire adressée aux familles. Cette circulaire fait apparaître le détail de la prestation, le prix et les modalités de paiement. Certaines sorties seront portées sur votre facture et seront à régler avant le départ de votre enfant.

CONTRIBUTION DES FAMILLES

Montant de la contribution familiale de 770,00€ par élève et par an.

La contribution des familles est destinée à financer les investissements immobiliers, les équipements pour le fonctionnement des classes, ainsi que les dépenses liées au caractère propre de l'établissement et à l'organisation de l'enseignement catholique diocésain et national.

En cas d'absence quelle qu'elle soit, aucun remboursement de la contribution des familles ne sera effectué.

COTISATIONS

Elles sont perçues par les établissements et intégralement reversées aux organismes concernés

- **UGSEL** Union Générale Sportive de l'Enseignement Libre
- **APEL DEPARTEMENTALE 28** : cotisation volontaire à l'Union Départementale des Associations des Parents de l'Enseignement Libre est de 20,40 €.
Cotisation volontaire si non souscription à l'APEL GUERY et obligatoire dès lorsqu'il y a cotisation à l'APEL GUERY.
- **APEL GUERY** : cotisation volontaire à l'Association des Parents de l'Enseignement Libre de 8 €.

L'association de parents d'élèves (APEL) représente les parents auprès de la direction de l'établissement, de l'organisation de l'enseignement catholique et des pouvoirs publics. Elle participe activement à l'animation et à la vie de l'établissement et apporte aux familles un ensemble de services, dont la revue « Famille et Education ».

La cotisation est appelée sur le relevé de contribution annuelle.

MODALITE DE PAIEMENT

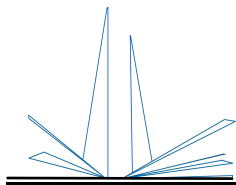
Par prélèvement, chèque, virement ou espèces, du 10 octobre 2026 au 10 juin 2027 suivant l'échéancier indiqué sur le relevé de la famille (9 mensualités identiques).

Les chèques doivent être établis à l'ordre de « Association CAMILLE FAUQUET ». Lors de chaque règlement, veuillez joindre le code barre en bas de votre facture.

En juillet, la facture de garderie de juin sera prélevée le 10 pour les familles en prélèvement.

Le prélèvement et le virement sont les 2 modes de paiements à privilégier.

Le non paiement des échéances, des sorties, ... ne validera pas la réinscription de l'enfant dans l'établissement pour la rentrée suivante.



Association Camille Fauquet

Ecole Maternelle Primaire Guéry – Ecole Maternelle Primaire Jean-Paul II

Collège Sainte Marie

Etablissements Privés Catholiques sous Contrat d'Association

5 rue des marais – 28000 Chartres

☎ 02.36.67.06.19 / comptabilite@institution.stemarie.eu

FACTURATION 2026-2027

REMISE “ FAMILLES NOMBREUSES ”

Seules les familles ayant plusieurs enfants au sein de l'association Camille Fauquet bénéficient de remises familles nombreuses qui se font automatiquement à partir du 2ème enfant soit :

Contribution des familles

- Deuxième enfant -10 %
- Troisième enfant -15 %
- Quatrième enfant -25 %

Restauration (uniquement sur les forfaits annuels)

- Deuxième enfant -5 %
- Troisième enfant -8 %
- Quatrième enfant -15 %

FRAIS DE DOSSIER

Les frais de dossier de 25,00 € sont à régler au moment de l'inscription. Celle-ci ne devient définitive qu'après leur règlement. Ces frais sont acquis à l'établissement, ils correspondent aux frais administratifs générés par l'inscription ; ils ne sont donc pas remboursés si la famille se désiste avant la rentrée scolaire.

ACOMPTE D'INSCRIPTION OU DE RÉINSCRIPTION

Un acompte de 50,00 € est exigible lors de la confirmation de l'inscription ou de la réinscription. Il sera déduit de la facture annuelle.

Cet acompte sera remboursé en cas de désistement pour une cause réelle et sérieuse (déménagement, divorce, redoublement dans un autre établissement et réorientation décidés par l'équipe pédagogique).

AIDES FINANCIERES

Les familles éprouvant des difficultés financières doivent se manifester auprès du Chef d'établissement au 02.37.21.47.37.

ASSURANCE

Tous les élèves sont assurés, pour toutes les activités scolaires, parascolaires et extra scolaires, à savoir hors de l'établissement :

- Voyage scolaire
- Spectacle, sortie cinéma
- Sortie pédagogique,...
- Activité sportive hors temps scolaire, demandez une attestation auprès de la Mutuelle Saint Christophe.

Pour plus d'informations sur l'assurance scolaire, connectez-vous sur l'Espace parents. www.saint-christophe-assurances.fr pour :

- Prendre connaissance des garanties couvrant votre enfant,
- Obtenir des réponses à toutes vos questions sur l'assurance scolaire,
- Télécharger et imprimer une attestation d'assurance.

Tout accident doit être signalé au secrétariat au 02.37.21.47.37, qui effectuera la déclaration.